

कलम ४ (१) (b) (ii)

जिल्हाधिकारी कार्यालय ठाणे येथील महसूल लेखा शाखा या कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशील

कार्यालयाचे नांव :- जिल्हाधिकारी कार्यालय ठाणे

पत्ता :- जिल्हाधिकारी कार्यालय कंपाऊंड ठाणे

कार्यालय प्रमुख :- मा. जिल्हाधिकारी ठाणे

शासकीय विभागाचे नांव :- महसूल व वन विभाग

कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त :- महसूल मंत्रालय

कार्यक्षेत्र :- ठाणे , भौगोलीक :- शहरी व ग्रामीण , कार्यानुरूप :-

विशिष्ट कार्ये :- वेतन देयके , वैद्यकिय खर्चाची प्रतिपुती , पेन्शन केसेस, अंतर्गत लेखा परीक्षण

विभागाचे नांव / धोरण :-

धोरण :- ---

सर्व संबधित कर्मचारी :- लेखाधिकारी , सहा लेखाधिकारी , अ का , लिपीक

कार्य :- ----

कामाचे विस्तृत स्वरूप :- वेतन देयके , वैद्यकिय खर्चाची प्रतिपुती , पेन्शन केसेस, अंतर्गत लेखा परीक्षण

मालमत्ताचा तपशील :- ---

डुमारती व जागेचा तपशाल :- जिल्हाधिकारी कार्यालय ठाणे

उपलब्ध सेवा :- -----

संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशील -----

कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक व वेळा :- २५३०१७३९ व १०.०० ते ५.४५

साप्ताहिक सुटटी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा :- २ रा व ४ था शनिवार व रविवार

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (अ)

जिल्हाधिकारी कार्यालय ठाणे येथील महसूल लेखा शाखेतील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा अधिकारी

अ

अ क्र	पदनाम	अधिकार - आर्थिक	कोणता कायद्या /नियम शासकीय निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	जिल्हाधिकारी ठाणे	१. संगणकीय अर्थसंकल्पीय अनुदान वितरीत करणे २. तात्पुरते निवृत्ती वेतन , अंशराशिकरण , ग्रज्युईटी मंजूर करणे ३. वैद्यकिय देयकांची प्रतीपुर्ती मंजूर करणे ४. गट विमा व भविष्य निर्वाह निधी	वित्तिय नियम अधिकार पुस्तिका १९५९	

ब

अ क्र	पदनाम	अधिकार - प्रशासकीय	कोणता कायद्या /नियम शासकीय निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	जिल्हाधिकारी ठाणे		निरंक	

क

अ क्र	पदनाम	अधिकार -फौजदारी	कोणता कायद्या /नियम शासकीय निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	जिल्हाधिकारी ठाणे		निरंक	

ड

अ क्र	पदनाम	अधिकार - अर्धन्यायीक	कोणता कायद्या /नियम शासकीय निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	जिल्हाधिकारी ठाणे		निरंक	

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (ब)

जिल्हाधिकारी कार्यालय ठाणे येथील महसूल लेखा शाखेतील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा अधिकारी येथील कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा अधिकारी

अ क्र	पदनाम	कर्तव्ये - आर्थिक	कोणता कायद्या /नियम शासकीय निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	श्रीमती बावीस्कर , लेखाधिकारी ठाणे	अंतर्गत लेखा परीक्षण शाखेतील विविध प्रकरणात लेखा विषयक अभिप्राय देणे व शाखेवर नियंत्रण ठेवणे		
२	श्रीमती शिल्पा खळे, लेखाधिकारी ठाणे	अंतर्गत लेखा परीक्षण ,शाखेतील विविध प्रकरणात लेखा विषयक अभिप्राय देणे व शाखेवर नियंत्रण ठेवणे		
३	श्रीमती व्ही आर कोरे , सहाय्यक लेखाधिकारी	लेखा परीक्षण अधिका-याचे कामात मदत करणे		
४	श्री एन एच बागुल, उपलेखापाल	लेखा परीक्षण अधिका-याचे कामात मदत करणे		
५	श्रीमती एस एस जोशी, अ का	लेखा शाखेमधील सर्व कर्मचा-यांच्या कामावर पर्यवेक्षण करणे		
६	श्रीमती चौधरी ,अ का	लेखा परीक्षण अधिका-याचे कामात मदत करणे		

७	कुमारी अल्पना पाटील, अ का	<p>१. रोख रक्कम बँकेतून आणून, वेतन , भत्ते , आकस्मिक खर्चाचे रक्कमाचे वाटप करणे , सरकार रकमा वसूल करून वेळोवेळी कोषागारात जमा करणे</p> <p>२. विदेशातून आलेल्या रक्कमाचे वाटप</p> <p>३. जमा व खर्चाची रोकडवही लिहीणे /अनुदान नोंदवही अदयावत करणे</p> <p>४. कोषागारातील सुरक्षा कक्षेत दुय्यम चाव्या ठेवण्याचे आदेश निर्गामीत करणे</p>		
८	श्री जयदेव आक्रे , लिपीक	<p>१. सर्व कर्मचारी /अधिकारी व मासिक /पुरवणी (सर्व जोडपत्रासह) देयके तयार करून वेतनवट तयार करणे</p> <p>२. उत्सव अग्रीम मंजूर व देयके तयार करणे</p> <p>३. नादेय प्रमाणपत्र तयार करणे / अंतीम वेतनप्रमाणपत्र तयार करण</p>		

९	श्री पंकज ता मोंडकर, लिपीक	<p>१. मासिक खर्चाची विवरणपत्रके / वार्षिक अंदाजपत्रके / कोषागार प्रमाणक क्र सह मासिक खर्चाची खर्चमेळ</p> <p>२०५३, २०२९, २०४५, २०१४, २०५२ इत्यादी लेखाशिर्ष व त्याचे विनीयोजन लेखे सादर करणे</p> <p>संगणकीय अर्थसंकल्पीय प्रणालीद्वारे अनुदानाचे वाटप करणे</p> <p>महसूल लेखा शाखेतील सर्व विषयाचा गोंषावारा संकलित करुन नोंदणी शाखेस पाठविणे</p>		
१०	श्री अविनाश राणे , लिपीक	<p>१. निवृत्ती वेतन, कुटुंब निवृत्ती वेतन / तात्पुरती निवृत्ती वेतन देयके तयार करणे</p> <p>२. संक्षिप्त देयकांची तपशीलवार देयके / ओ बी अे चा निपटारा महालेखापाल यांचेकडे पाठविणे</p> <p>३. शासकीय कर्मचा-याची कर्ज मंजूरी / वसुली</p>		

११	श्री कृणाल पानसरे , लिपीक	<p>१. वैद्यकिय देयके तयार करणे २. चतुर्थश्रेणी कर्मचा-याचे भविष्य निर्वाह निधी / हिशोब ठेवणे / भ नि नि विवरणपत्रके महालेखापाल यांचेकडे सादर करणे / भविष्य निर्वाह निधी अर्जावर शेरे मारणे ३. ठेव संलग्न विमा /गट विमा योजना योजनेचा पत्रव्यवहार व मंजूरी आदेश आणि देयके तयार करणे ४. थकीत देयकांचे मंजूरी आदेश काढणे ५. संकीर्ण ६. आयकर पत्रके व वजाती</p>		
१२	श्रीमती तेलवणे , लिपीका	<p>१. विशेष वेतन मंजूरी बाबत माहिती करणे २. सेवापुस्तक रजा लेखे अद्यावत करणे नोंदी घेणे / रजेच्या नोंदी घेणे व दुय्यम सेवापुस्तिका तयार करणे ३. दक्षतारोध ओलांडणे /१२ वर्षे पुर्ण झालेल्या बाबतची सेवापुस्तक तपासणी करून शेरा देणे ४. वेतनवाढी मंजूर करणे ५. सर्व अधिकारी व कर्मचारी यांचा प्रवासभत्ता देयक तयार करणे व प्रवासभत्ता अनुदान वही अद्यावत ठेवणे</p>		

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (ब)

जिल्हाधिकारी कार्यालय ठाणे येथील महसूल लेखा शाखेतील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा अधिकारी येथील कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा अधिकारी

अ क्र	पदनाम	कर्तव्ये - फौजदारी	कोणता कायद्या /नियम शासकीय निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१		निरंक		

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (ब)
जिल्हाधिकारी कार्यालय ठाणे येथील महसूल लेखा शाखेतील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा
अधिकारी येथील कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा अधिकारी

अ क्र	पदनाम	कर्तव्ये - अर्धन्यायीक	कोणता कायदा /नियम शासकीय निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१		निरंक		

कलम ४ (१) (b) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदाईत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन (कामाचा

प्रकार)

कामाचे स्वरूप :-

संबंधित तरतुद :-

अधिनियमाचे नांव :-

नियम :-

शासन निर्णय :-

परिपत्रके :-

कार्यालयीन आदेश :-

अ क्र	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१		निरंक		

कलम ४ (१) (b) (iv) नमुना (अ)
नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनाचे लक्ष (वार्षिक)

अ क्र	काम/कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१		निरंक		

कलम ४ (१) (b) (iv) नमुना (ब)
काम पूर्ण होण्यासाठी

कामाची कालमर्यादा
प्रत्येक कामाची कालमर्यादा :-

अ क्र	काम/कार्य	दिवस /तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१		निरंक		

कलम ४ (१) (b) (v) नमुना (अ)

महसूल लेखा शाखेतील संबधीत नियम / अधिनियम

अ क्र	काम/कार्य	नियम क्रमांक व वर्षे	अभिप्राय (असल्यास)
१	निवृत्ती वेतन प्रदान अंशराशिकरण गट विमा रजा वेतन वैद्यकिय प्रतीपुर्ती	महाराष्ट्र नागरी सेवा निवृत्ती वेतन नियम १९८२ अंशराशिकरण नियम १९८४ राज्य शासकीय गटविमा योजना १९८२ म शा नि १९८२ महाराष्ट्र नागरी सेवा वेतन नियम १९८१	

कलम ४ (१) (b) (v) नमुना (ब)

महसूल लेखा शाखेतील कामाशी संबधीत शासन निर्णय

अ क्र	शासन निर्णयानुसार दिलेला विषय	शासन निर्णय क्रमांक व दिनांक	अभिप्राय (असल्यास)
१	वैद्यकिय प्रतीपुर्ती	महाराष्ट्र शासन , सार्वजनिक आरोग्य विभाग शासन निर्णय क्र एमएजी-२००५/ प्र क्र -१/आरोग्य -३ , दि १९/३/२००५	वैद्यकिय प्रतीपुती देयकावर सदर शासन निर्णयाद्वारे कार्यवाही करता येते
२	भविष्य निर्वाह निधी	महाराष्ट्र सर्वसाधारण भ नि नि नियम १९९८	भ नि नि देयके व अग्रीमावर कार्यवाही करणेत येते.

कलम ४ (१) (b) (v) नमुना (क)
महसूल लेखा शाखेतील कामाशी संबधीत परिपत्रके

अ क्र	शासन निर्णयानुसार दिलेला विषय	शासन निर्णय क्रमांक व दिनांक	अभिप्राय (असल्यास)
१	सुधारीत अंदाजपत्रके तयार करणे	महाराष्ट्र शासन ,वित्त विभाग परिपत्रक क्र बीजीटी -१०८६/२५९/अर्थसंकल्प -१, दिनांक २/९/१९८६	अर्थसंकल्प कार्यक्रमानुसार अंदाजपत्रके सादर करणेत येते

कलम ४ (१) (b) (v) नमुना (ड)
महसूल लेखा शाखेतील कार्यालयीन आदेश व/ परिणात्मक परीपत्रके

अ क्र	विषय	शासन निर्णय क्रमांक व दिनांक	अभिप्राय (असल्यास)
१	ठाणे जिल्हयातील कार्यरत कार्यालयाकडून अंदाजपत्रके माहिती मागविणे	पत्र क्र महसूल लेखा /कक्ष-७/टे-५/अर्थसंकल्पीय अंदाज २००६-०७ दिनांक २१/७/२००५	

कलम ४ (१) (b) (v) नमुना (इ)

ठाणे जिल्हयातील जिल्हाधिकारी कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तावेजांची यादी
दस्तावेज विषय

अ क्र	दस्तावेजाचा प्रकार	विषय	संबंधीत व्यक्ती / पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण /उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
१	स्थायी आदेश संचिका	पगार व लेखा पेन्शन प्रवासभत्ता वैद्यकिय खर्चाची प्रतीपुर्ती व भविष्य निर्वाह निधी अनुदान व मासिक खर्च वेतन व पुरवणी देयके	श्रीमती ए ए पाटील ,अ का श्री अविनाश राणे,लिपीक श्रीमती तेलवणे , लिपीका श्री कृणाल पानसरे, लिपीक श्री पंकज मोडकर , लिपीक श्री जयदेव आक्रे , लिपीक	

कलम ४ (१) (अ) (vi)

जिल्हाधिकारी कार्यालय येथील महसूल लेखा शाखा कार्यालयामध्ये दस्तावेजांची वर्गवारी

अ क्र	विषय	दस्तावेजाचा प्रकार नस्ती / मरटर / नोंदपुस्तक / व्हाऊचर इ	प्रमुख बाबीचा तपशीलवार	सुरक्षीत ठेवण्याचा कालावधी
१	रोख नोंदवही	नोंदपुस्तक	केलेल्या जमा व खर्चाचा तपशील ठेवणे	कायम मुदती
२	चलने	व्हाऊचर	शासकीय कोषागार / बँकेत रोख रक्कम जमा करणे	कायम मुदती
३	वेतन देयके	नोंद पुस्तके	वेतन	कायम मुदती
४	सेवा पुस्तके	नोंद पुस्तके	सेवापुस्तके अद्यावत ठेवणे	कायम मुदती
५	पेन्शन	नस्ती	पेन्शनबाबत कार्यवाही करणे	कायम मुदती

कलम ४ (१) (ब) (vii)

ठाणे जिल्हयातील जिल्हाधिकारी कार्यालयाच्या परिनामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सला मसलत करण्याची व्यवस्था

अ क्र	सल्लामसलतीचाविषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियम /नियम परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तीकाल
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (अ)

ठाणे येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे

अ क्र	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्या साठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तात (उपलब्ध)
		निरंक				

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (ब)

ठाणे येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशित करणे

अ क्र	अधिसभेचे नांव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्या साठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तात (उपलब्ध)
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (क)

ठाणे कार्यालय येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशीत करणे

अ क्र	परिषदेचे नांव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उदीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्या साठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तात (उपलब्ध)
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (ड)

ठाणे येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयाच्या सस्थेची यादी प्रकाशीत करणे

अ क्र	संस्थेचे नांव	सस्थेचे सदस्य	सस्थेचे उदीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्या साठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तात (उपलब्ध)
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	

कलम ४ (१) (ब) (ix)

जिल्हाधिकारी कार्यालयातील महसूल शाखा, सामान्य शाखा, महसूल लेखा शाखा, गृह शाखा, नोंदणी शाखा, आस्थापना शाखेत कार्यरत अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे व त्यांचे मासिक वेतन

अ क्र	पदनाम	कर्मचा-याचे नाव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्रमांक / फॅक्स / ई मेल	एकूण वेतन
१	जिल्हाधिकारी	श्री झोंडे एस.एस.	वर्ग-१	१८-१२-२००६		३८,११३
२	निवासी उपजिल्हाधिकारी	श्री भिसे एस.एस.	वर्ग-१	१-२-२००५		२८,४३७
३	उपजिल्हाधिकारी स प्र.	श्री बोडके जी एम	वर्ग-१	३-५-२००६		२९,८७२
३	चिटणीस	श्री पटटेबहादूर बी.के.	वर्ग-१	४-३-२००८		२०,९६४
५	सरकारकून	श्रीमती प्रधान के.एस.	वर्ग-१	२०-१०-२००५		२२,६९६
६	लघुलेखिका (उच्च श्रेणी)	श्रीमती पाठक आर.ए.	वर्ग-१	१-६-२००७		२५,५८१
७	लघुलेखिका (निम्न श्रेणी)	श्रीमती जोशी ए.ए.	वर्ग-१	२-१-१९९९		२१,४७७
८	अव्वल कारकून	श्रीमती जोशी एस.एस.	वर्ग-३	१-७-२००३		१५,४७०
९	अव्वल कारकून	श्रीमती आंबवणे डी.डी	वर्ग-३	२-२-२००८		१५,१४९
१०	अव्वल कारकून	श्रीमती गुरव एस आर	वर्ग-३	१-९-२००५		१४,८२९
११	अव्वल कारकून	श्रीमती चौधरी एस.एस	वर्ग-३	३-३-२०००		१५,४७०
१२	अव्वल कारकून	श्रीमती पटवर्धन एस .एस	वर्ग-३	१-६-२००६		१५,४७०
१३	अव्वल कारकून	श्रीमती राणे व्ही.व्ही	वर्ग-३	१९-७-२००६		१६,४३२

१४	अव्वल कारकून	श्रीमती फडणीस ए.जी.	वर्ग-३	१-६-२००६		१५,४७०
१५	अव्वल कारकून	श्रीमती सावंत जे. एल	वर्ग-३	२०-१०-२००७		१५,७९०
१६	अव्वल कारकून	श्री डी के वळवी	वर्ग-३	१-११-२००६		१२,७४७
१७	अव्वल कारकून	श्रीमती एस एस पाटील	वर्ग-३	७-७-२००५		१४,३१३
१८	अव्वल कारकून	श्री भानुशाली एम.सी.	वर्ग-३	३१-१-२००८		१४,२५८
१९	अव्वल कारकून	श्रीमती तेलवणे एस.सी.	वर्ग-३	१२-७-२००६		१५,४७०
२०	अव्वल कारकून	श्री गोळे ए.एच.	वर्ग-३	१७-६-२००५		१६,३०३
२१	अव्वल कारकून	श्रीमती पाटील ए.ए.	वर्ग-३	८-७-२००५		१२,३१४
२२	अव्वल कारकून	श्री पाटील ई एन	वर्ग-३	४-६-२००३		१७,६५०
२३	लिपीक	श्री कुलकर्णी डी व्ही.	वर्ग-३	१४-५-१९९७		१५,७९०
२४	अव्वल कारकून	श्रीमती शेलार एम ए	वर्ग-३	२२-६-२००७		१५,५११
२५	लिपीक	श्रीमती राणे एस के.	वर्ग-३	१-६-१९९५		१३,५४६
२६	लिपीक	श्रीमती ओक ए जे.	वर्ग-३	१-९-१९९१		१६,०५१
२७	लिपीक	श्री पाटील एन के	वर्ग-३	२२-६-२००६		१४,५०८
२८	लिपीक	श्री जाधव एस डी	वर्ग-३	१-१-१९९०		१५,०४९
२९	लिपीक	श्री दरेकर एम.एस.	वर्ग-३	३०-१२-२००२		१०,३३२
३०	लिपीक	श्री जाधव एन एम	वर्ग-३	९-६-२००३		९,६६३
३१	लिपीक	श्री मोंडकर पी टी	वर्ग-३	१४-६-२००३		९,८५५
३१	लिपीक	श्रीमती मोहिले एन व्ही	वर्ग-३	२-३-२००६		१०,४३२
३३	लिपीक	श्री आक्रे जे एस	वर्ग-३	८-४-१९९९		९,८५५
३४	लिपीक	श्रीमती साबळे व्ही एस	वर्ग-३	१८-३-२००६		८,५०८
३५	लिपीक	श्री राणे ए एस	वर्ग-३	८-७-२००५		९,८५५
३६	लिपीक	श्री बस्ताव पी जी	वर्ग-३	१-७-२००५		१०,४३२

३७	लिपीक	श्री बोकडे यु एम	वर्ग-३	१-२-२००४		९,८५५
३८	लिपीक	श्री पानसरे के एस	वर्ग-३	१-७-२००६		८,७०१
३९	लिपीक	श्री तलपे एस के	वर्ग-३	२४-२-२००६		८,५०८
४०	लिपीक	श्री पवार एस आर	वर्ग-३	२१-२-२००६		७,०६८
४१	लिपीक	श्रीमती तेलवणे एम एन	वर्ग-३	२-२-२००८		८,०२४
४२	लिपीक	श्री ए एन मोरे	वर्ग-३	२४-२-२००६		८,५०८
४३	वाहन चालक	श्री सोनावणे वाय के	वर्ग-३	९-२-२००४		१०,२३२
४४	नाईक	श्री कदम एस व्ही	वर्ग-४	९-२-२००४		८,५१४
४५	नाईक	श्री गायकवाड आर सी	वर्ग-४	२१-५-१९८३		१०,२५१
४६	नाईक	श्री डेगळे बी वाय	वर्ग-४	१८-१-२००३		१०,७१८
४७	नाईक	श्री घोडविंदे जी ए	वर्ग-४	१७-१-२००३		८,६६१
४८	नाईक	श्री जाधव डी जी	वर्ग-४	१-१-१९९८		१०,७१०
४९	नाईक	श्री सावंत जी व्ही	वर्ग-४	१-१-१९८२		१०,७१०
५०	नाईक	श्री मोरे एस एम	वर्ग-४	२-३-१९८१		१०,८९०
५१	नाईक	श्री मरांडे ए ए	वर्ग-४	२-५-१९८४		८,८१०
५२	नाईक	श्री मोरे डी एस	वर्ग-४	१-१-१९९८		१०,४३१
५३	नाईक	श्री सकपाळ वाय एस	वर्ग-४	७-८-१९८६		१०,२५१
५४	नाईक	श्री कदम बी के	वर्ग-४	१-१०-२००१		१०,७१०
५५	नाईक	श्री भोर्डर आर एल	वर्ग-४	१-३-२०००		९,१७४
५६	शिपाई	श्रीमती न्यायनित बी जी	वर्ग-४	१-२-२०००		७,३७८
५७	शिपाई	श्री मोरे जी बी	वर्ग-४	२४-११-१९९९		८,४०४
५८	शिपाई	श्री गोसावी एस एच	वर्ग-४	१७-१-२००३		७,०६१
	एकूण					७८७,२३१

कलम ४ (१) (ब) (ix)

जिल्हाधिकारी कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे , पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन

अ क्र	पदनाम	कर्मचा-याचे नाव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्रमांक / फॅक्स / ई मेल	एकूण वेतन
१	जनसंपर्क अधिकारी	श्रीमती केवले एस एम	वर्ग-१	३१-७-२००७		१७,६५०
२	नायब तहसिलदार गृह	श्री डाखोरे व्ही एम	वर्ग-२	३१-७-२००६		१६,३०३
३	नायब तहसिलदार	श्रीमती कोळी व्ही पी	वर्ग-२	१-७-२००६		१८,९९७
४	अव्वल कारकून	श्रीमती वानखेडे पी पी	वर्ग-३	३१-८-२०००		१८,०९९
५	लिपीक	श्री करगुटकर पी जी	वर्ग-३	९-४-१९९९		९,८५५
६	शिपाई	श्री घाग वाय जे	वर्ग-४	१-६-२००६		८,९१०
७	शिपाई	श्री गायकवाड एम बी	वर्ग -४	२१-६-२००७		७,८६७
८	शिपाई	श्री कामडी एम एस	वर्ग-४	२३-६-२००७		७,७१४
९	शिपाई	रिक्त	वर्ग-४	---		०
१०	पहारेकरी	रिक्त	वर्ग-४	---		०
११	पहारेकरी	रिक्त	वर्ग-४	---		०
		एकूण				१०५,३९५

कलम ४ (१) (ब) (ix)

जिल्हाधिकारी कार्यालयातील कुळवहिवाट शाखेतील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन

अ क्र	पदनाम	कर्मचा-याचे नाव	वर्ग	रुजू दिनांक	गुरध्वनी क्रमांक / फॅक्स / ई मेल	एकूण वेतन
१	अव्वल कारकून	श्रीमती पवार एस एस	वर्ग-३	१-६-२००५		१६,३०३
२	अव्वल कारकून	श्रीमती जोशी पी ओ	वर्ग-३	७-५-२०००		१७,२०१
		एकूण				३३,५०४

कलम ४ (१) (ब) (ix)

जिल्हाधिकारी कार्यालयातील अंतर्गत लेखा परिक्षण पथकातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन

अ क्र	पदनाम	कर्मचा-याचे नाव	वर्ग	रुजू दिनांक	गुरध्वनी क्रमांक / फॅक्स / ई मेल	एकूण वेतन
१	लेखाधिकारी	श्रीमती खळे एस आर	वर्ग-१	२७-६-२००६		२५,८५३
२	लेखाधिकारी	श्रीमती बावीस्कर	वर्ग-१	७-६-२००८		२१,०७७
३	सहाय्यक लेखाधिकारी	श्रीमती कोरे व्ही आर	वर्ग-२	२४-६-२००४		१७,६५०
४	उपलेखापाल	श्री बागुल एन एच	वर्ग-३	१-७-२००४		१७,४५८
५	नाईक	श्री बोदुल बी एन	वर्ग-३	१-३-२००१		१०,४३१
		एकूण				९२,४६९

कलम ४ (१) (ब) (ix)

जिल्हाधिकारी कार्यालयातील रेतीगट शाखेतील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन

अ क्र	पदनाम	कर्मचा-याचे नाव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्रमांक / फॅक्स / ई मेल	एकूण वेतन
१	तहसिलदार	श्री संखे डी के	वर्ग-१	७-६-२००७रजा		०
२	अव्वल कारकून	श्री इंदूलकर व्ही बी	वर्ग-३	६-७-२००६		१५,६६७
३	अव्वल कारकून	श्री नलावडे डी बी	वर्ग-३	२-६-२००५		१६,३०३
४	अव्वल कारकून	श्री रिकामे व्ही एम	वर्ग-३	२-५-१९९७		१५,७९०
५	लिपीक	श्रीमती खोपकर ए पी	वर्ग-३	२२-६-२००६		१५,४७०
६	लिपीक	श्री पाटील टी.ए.	वर्ग-३	२०-७-२००५		१५,१४९
७	लिपीक	श्री अकुल एस.पी	वर्ग-३	८-६-२००५		१६,१११
८	लिपीक	श्री पाटील जे एल	वर्ग-३	३०-११-२००२		१३,८६७
९	लिपीक	श्री जाधव पी आर	वर्ग-३	३०-४-२००३		१४,२५८
१०	लिपीक	श्री कापडे पी आर	वर्ग-३	११-७-२००३		९,८५५
११	लिपीक	श्री पाटील ए वाय	वर्ग-३	५-६-२००५		१८,९४३
१२	लिपीक	श्री दिघे डी एल	वर्ग-३	५-६-२००५		८,७०१
१३	लिपीक	श्री राणे एस ए	वर्ग-३	५-७-२००५		८,७०१
१४	लिपीक	श्री सकपाळ आर एम	वर्ग-३	५-१०-१९९५		८,१२४
१५	लिपीक	श्री वारे आर.बी	वर्ग-३	२८-२-२००६		८,५०८
१६	लिपीक	श्री डागले एस एन	वर्ग-३	२८-२-२००६		८,५०८

१७	लिपीक	श्रीमती गोसावी पी एन	वर्ग-३	२२-२-२००६		८,३१६
१८	लिपीक	श्रीमती शिंदे एस वाय	वर्ग-३	२३-२-२००६		८,५०८
१९	नाईक	श्री कोर डी पी	वर्ग-३	१-६-१९९८		१०,४३१
२०	नाईक	श्री कदम डी बी	वर्ग-३	१७-८-२००१		८,५१४
		एकूण				२२९,७२४

कलम ४ (१) (ब) (ix)

जिल्हाधिकारी कार्यालयातील विशेष कार्यकारी दंडाधिकारी यांचे कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन

अ क्र	पदनाम	कर्मचा-याचे नाव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्रमांक / फॅक्स / ई मेल	एकूण वेतन
१	विशेष कार्यकारी दंडाधिकारी	श्री पिंपळे डी डी	वर्ग-१	१७-९-२००४		२४,४२७
२	लिपीक	श्री माळी एस बी	वर्ग-३	२३-२-२००६		११,३५३
३	नाईक	श्री ढोले एम.के	वर्ग-३	१६-८-१९९९		१०,४३१
		एकूण				४६,२११

कलम ४ (१) (ब) (ix)

जिल्हाधिकारी कार्यालयातील भूसंपादन शाखेतील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन

अ क्र	पदनाम	कर्मचा-याचे नाव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्रमांक / फॅक्स / ई मेल	एकूण वेतन
१	अव्वल कारकून	श्रीमती नवघरे एम एम	वर्ग-३	१-२-२००२		१६,६६२
२	लिपीक	श्रीमती शिर्के व्ही व्ही	वर्ग-३	९-६-२००६		९,९९१
		एकूण				२६,६५३

कलम ४ (१) (ब) (ix)

जिल्हाधिकारी कार्यालयातील नगर रचनाकार शाखेतील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन

अ क्र	पदनाम	कर्मचा-याचे नाव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्रमांक / फॅक्स / ई मेल	एकूण वेतन
१	नगररचनाकार वर्ग-१	श्री रोझतकर डी सी	वर्ग-१	३-८-२००४		३२,९६२
२	सहाय्यक नगर रचनाकार	श्री संखे डी ए	वर्ग-३	१६-७-२००६		०
३	लिपीक	श्रीमती मुरकर एस बी	वर्ग-३	१-६-२०००		१३,४१०
		एकूण				४६,३७२

कलम ४ (१) (ब) (ix)

ठाणे येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयातील करमणूक कर शाखेतील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन

अ क्र	पदनाम	कर्मचा-याचे नाव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्रमांक / फॅक्स / ई मेल	एकूण वेतन
१	करमणूक कर अधिकारी	श्रीमती टकले एस ए	वर्ग-१	१-६-२००४		२४,४२७
२	सहाय्यक करमणूक कर अधिकारी	श्री कारकेर ए बी	वर्ग-२	२-५-२००६		१७,२०१
३	सहाय्यक करमणूक कर अधिकारी	श्री पाटील एम जी	वर्ग-२	९-७-२००४		१३,१४४
४	करमणूक कर निरीक्षक	श्रीमती पाटील एस पी	वर्ग-३	९-६-२००६		१६,७५३
५	करमणूक कर निरीक्षक	श्री मोरे ए एस	वर्ग-३	३-९-२००१		१६,३०३
६	करमणूक कर निरीक्षक	श्री पाठारी जे एस	वर्ग-३	१-७-२००५		१७,२०१
७	करमणूक कर निरीक्षक	श्री गरुड एस पी	वर्ग-३	१९-६-२००६		१५,१४९
८	करमणूक कर निरीक्षक	श्री लोहकरे एस एस	वर्ग-३	११-२-२००८		११,९४३
९	करमणूक कर निरीक्षक	श्री भोर्डर ए व्ही	वर्ग-३	४-२-२००६		१३,८६७
१०	करमणूक कर निरीक्षक	रिक्त	वर्ग-३	--		०
११	करमणूक कर निरीक्षक	श्री देशमूख एन .एच	वर्ग-३	१-६-२००६		१६,१११
१२	करमणूक कर निरीक्षक	श्री पाटील पी .सी	वर्ग-३	१३-१२-०६		१५,४७०
१३	करमणूक कर निरीक्षक	रिक्त	वर्ग-३	---		०
१४	लिपीक	श्री कदम एन ए	वर्ग-३	१०-६-२००३		९,८५५
१५	लिपीक	श्री चव्हाण जे जी	वर्ग-३	१-५-२००५		१०,४३२
१६	लिपीक	रिक्त	वर्ग-३	---		०

१७	वाहनचालक	श्री केदार आर एस	वर्ग -३	१-८-१९९८		१३,०१९
१८	नाईक	श्री मोरे पी व्ही	वर्ग-४	१६-४-१९८१		१०,७१०
१९	नाईक	श्री साळवे ए टी	वर्ग-४	१६-८-१९९९		१०,४३१
		एकूण				२३२,०१६

कलम ४ (१) (ब) (ix)

टाणे येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयातील जिल्हा पुनर्वसन शाखेतील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन

अ क्र	पदनाम	कर्मचा-याचे नाव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्रमांक / फॅक्स / ई मेल	एकूण वेतन
१	जिल्हा पुनर्वसन अधिकारी	श्री सोनाळे कमलेश	वर्ग-१	६-६-२००८		३२,९४७
२	अव्वल कारकून	श्री चौधरी एस पी	वर्ग-३	१६-३-२००५		१७,३२७
३	लिपीक	श्रीमती निफाडे पी आर	वर्ग-३	३-७-२००७		८,३९८
४	भुमापक	श्री तुम्मेवार एन पी	वर्ग-३	७-६-२००६		१०,१९०
५	तलाठी	श्रीमती पाडवी ए पी	वर्ग-३	१३-१२-२००७		११,०२०
६	वाहन चालक	श्री धापटे एस एस	वर्ग-३	१-९-२००५		८,५९७
७	नाईक	श्री खर्ड्डीकर आर डी	वर्ग-४	१७-१-२००३		१०,७८५
		एकूण				९९,२६४

कलम ४ (१) (ब) (ix)

ठाणे येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयातील ग्रामपंचायत शाखेतील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन

अ क्र	पदनाम	कर्मचा-याचे नाव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्रमांक / फॅक्स / ई मेल	एकूण वेतन
१	अव्वल कारकून	श्रीमती राखाडे पी पी	वर्ग-३	१४-६-२००६		१५,७९०
		एकूण				१५,७९०

कलम ४ (१) (ब) (ix)

ठाणे येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयातील खनिकर्म शाखेतील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन

अ क्र	पदनाम	कर्मचा-याचे नाव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्रमांक / फॅक्स / ई मेल	एकूण वेतन
१	जिल्हा खनिकर्म अधिकारी	श्री बाम्हणे एस एन	वर्ग-१	१२-७-२००७		२७,२६३
२	सहाय्यक खनिकर्म अधिकारी	श्री मेश्राम एम.एन	वर्ग-१	१-७-२००३		२३,०१६
३	वाहन चालक	श्री इंगळे ए एस	वर्ग-३	२२-७-१९९९		९,०१६
	एकूण					५९,२९५

कलम ४ (१) (ब) (ix)

ठाणे येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयातील परिविक्षाधीन तहसिलदार यांचे नाव , पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन

अ क्र	पदनाम	कर्मचा-याचे नाव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्रमांक / फॅक्स / ई मेल	एकूण वेतन
१	परिविक्षाधीन तहसिलदार	श्रीमती परदेसी व्ही एम	वर्ग-१	१७/९/०७		१९,५१०
२	परिविक्षाधीन नायब तहसिलदार	श्रीमती सारवडे ए एस	वर्ग-१	६/१०/०७		१९,५१०
	एकूण					३९,०२०

कलम ४ (१) (ब) (ix)

टाणे येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयातील परिविक्षाधीन नायब तहसिलदार यांचे नाव , पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन

अ क्र	पदनाम	कर्मचा-याचे नाव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्रमांक / फॅक्स / ई मेल	एकूण वेतन
१	परिविक्षाधीन नायब तहसिलदार	श्री कुभार यु डी	वर्ग-२	१२/११/०७		१४,५०८
२	परिविक्षाधीन नायब तहसिलदार	श्रीमती जाधव ए बी	वर्ग-२	१२/११/०७		१४,५०८
३	परिविक्षाधीन नायब तहसिलदार	श्रीमती मोहिते एस बी	वर्ग-२	१५/११/०७		१४,५०८
४	परिविक्षाधीन नायब तहसिलदार	श्रीमती झाल्टे व्ही एन	वर्ग-२	३/१०/०६		१४,५०८
५	परिविक्षाधीन नायब तहसिलदार	श्रीमती सुर्यवंशी एन एस	वर्ग-२	२८/२/०५		१२,०३३
	एकूण					७०,०६५

कलम ४ (१) (ब) (ix)

ठाणे येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयातील परिविक्षाधीन उपजिल्हाधिकारी यांचे नाव , पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन

अ क्र	पदनाम	कर्मचा-याचे नाव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्रमांक / फॅक्स / ई मेल	एकूण वेतन
१	परिविक्षाधीन उपजिल्हाधिकारी	श्री उकारडे पी बी	वर्ग-१	१७/९/०७		२१,६२०
२	परिविक्षाधीन उपजिल्हाधिकारी	श्री परब एस एम	वर्ग-१	१७/९/०७		२१,६२०
	एकूण					४३,२४०

कलम ४ (१) ब (X)

ठाणे येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचा-यांची वेतनांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे
लेखा शिर्ष २०५३ जिल्हा प्रशासन (२०५३००२८)

अनु क्र.	वर्ग	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमित (महागाई भत्ता घरभाडे भत्ता शहर भत्ता)	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता , प्रशिक्षण भत्ता)
१	वर्ग १ पद -१ पद -१ पद -३ पद -७ पद -११ पद -३६ पद -४० पद -२७	१५१००-४००-१८३०० १०६५०-३२५-१५८५० ८०००-२७५-१३५०० ७४५०-२२५--११५०० ५५००-१७५-९००० ४५००-१२५-७००० ३०५०-७५-४५९० २६१०-६०-२९१०	८,२८,३२८ ४४३००० २,१२,००० १३२२०	३७,८००	-----
	पदे -१२६	एकूण	१,४९६,५४८	३७,८००	-----

कलम ४ (१) ब (X)

ठाणे येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचा-यांची वेतनांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे
लेखा शिर्ष २०५३ जिल्हा प्रशासन (२०५३११७८)

अनु क्र.	वर्ग	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमित (महागाई भत्ता घरभाडे भत्ता शहर भत्ता)	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता , प्रशिक्षण भत्ता)
१	वर्ग ३ पदे -१	४५००-१२५-७०००	७,६८८ ३,६१३ २,३०६ ३००	१००	-----
	पदे -१	एकूण	१३,९०७	१००	-----

कलम ४ (१) ब (X)

ठाणे येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचा-यांची वेतनांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे
लेखा शिर्ष २०२९ जमीन महसूल (२०२९०२६२)

अनु क्र.	वर्ग	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमित (महागाई भत्ता घरभाडे भत्ता शहर भत्ता)	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता , प्रशिक्षण भत्ता)
१	वर्ग ३ पदे -१	४५००-१२५-७०००	९,१८८ ३,७६७ २,७५६ ३००	१००	-----
	पदे -१	एकूण	१६,०११	१००	-----

कलम ४ (१) ब (X)

ठाणे येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचा-यांची वेतनांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे
लेखा शिर्ष २०५३ जिल्हा प्रशासन (२०५३०१६२)

अनु क्र.	वर्ग	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमीत (महागाई भत्ता घरभाडे भत्ता शहर भत्ता)	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता , प्रशिक्षण भत्ता)
१	वर्ग २ पदे -१	५५००-१७५-९०००	८,२५० ३,३८३ ० ३००	१००	-----
	पदे -१	एकूण	११,९३३	१००	-----

कलम ४ (१) ब (X)

ठाणे येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचा-यांची वेतनांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे
लेखा शिर्ष २०१४ न्यायदान (२०१४००४७)

अनु क्र.	वर्ग	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमित (महागाई भत्ता घरभाडे भत्ता शहर भत्ता)	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता , प्रशिक्षण भत्ता)
१	वर्ग १ पदे -१	७४५०-२२५-११५००	२६,१७५	६००	-----
	वर्ग -३ पदे -१	३०५०-७५-४५९०	१०,७३२		
	वर्ग -४ पदे -१	२६१०-६५-४०००	७,९०४ ८००		
	पदे -१	एकूण	४५,६११	६००	-----

कलम ४ (१) ब (X)

ठाणे येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचा-यांची वेतनांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे
लेखा शिर्ष २०२९ जमीन महसूल (२०२९००४६)

अनु क्र.	वर्ग	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमित (महागाई भत्ता घरभाडे भत्ता शहर भत्ता)	पसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता , प्रशिक्षण भत्ता)
१	वर्ग १ पदे -१	८०००-२७५-१३५००	४०,१८८	१,१००	
	वर्ग-२ पदे -१	६५००-२००-१०५००	१८,७००		
	वर्ग -३ पदे -३	४५००-१२५-७०००	११,९३७		
		४०००-१००-६०००	१,१००		
		३०५०--७५-४५९०			
	पदे -५	एकूण	७१,९२५	१,१००	

कलम ४ (१) ब (X)

ठाणे येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचा-यांची वेतनांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे
लेखा शिर्ष २०५३ जिल्हा प्रशासन (२०५३११२२)

अनु क्र.	वर्ग	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमित (महागाई भत्ता घरभाडे भत्ता शहर भत्ता)	पसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता , प्रशिक्षण भत्ता)
१	वर्ग -३ पदे -२	४५००-१२५-७०००	२४६३८	३००	
	वर्ग -३ पदे -१	३०५०-७५-४५९०	११५८० ७८९२ ८००		
	पदे -३	एकूण	४४,९१०	३००	

टाणे येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचा-यांची वेतनांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे
लेखा शिर्ष २०४५ करमणूक कर (२०४५००९१)

अनु क्र.	वर्ग	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमित (महागाई भत्ता घरभाडे भत्ता शहर भत्ता)	पसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता , प्रशिक्षण भत्ता)
१	वर्ग १ पदे -१ वर्ग-२ पदे -२ वर्ग -३ पदे -१८ वर्ग -४ पदे -२	७४५०-२२५-११५०० ५५००-१७५-९००० ४५००-१२५-७००० ३०५०--७५-४५९० ४०००-१००-६००० २६१०-६०-२९१०	१,६७,४८६ ६८,६७० ४७,६८७ ५,७००	२,३००	
	पदे -२३	एकूण	२८९,५४३	२,३००	

ठाणे येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचा-यांची वेतनांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे
लेखा शिर्ष २२३५ सामाजिक सुरक्षा (२२३५१९३३)

अनु क्र.	वर्ग	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमित (महागाई भत्ता घरभाडे भत्ता शहर भत्ता)	पसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता , प्रशिक्षण भत्ता)
१	वर्ग १ पदे -१ वर्ग-३ पदे -६ वर्ग -४ पदे -१	८०००-२७५-१३५०० ५५००-१७५-९००० ५०००-१५०-८००० ३०५०--७५-४५९० ४०००-१००-६००० २६१०-६०-२९१०	४५,३८४ २१,३३० १३,६६६ १,७००	७००	
	पदे -८	एकूण	८२,०७०	७००	

ठाणे येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचा-यांची वेतनांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे
लेखा शिर्ष २८५३ लोह व अधातू (२८५३००१६)

अनु क्र.	वर्ग	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमीत (महागाई भत्ता घरभाडे भत्ता शहर भत्ता)	पसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता , प्रशिक्षण भत्ता)
१	वर्ग १ पदे -२ वर्ग-३ पदे -१	८०००-२७५-१३५०० ६५००-२००-१०५०० ३२००-८५-४९००	३४,४२५ १४,११५ ८५५५ ९००	१,३००	
	पदे -३	एकूण	५७,९९५	१,३००	

ठाणे येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचा-यांची वेतनांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे
लेखा शिर्ष २०५३ जिल्हा प्रशासन (२०५३०५४७)

अनु क्र.	वर्ग	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमीत (महागाई भत्ता घरभाडे भत्ता शहर भत्ता)	पसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता , प्रशिक्षण भत्ता)
१	वर्ग-३ पदे -१	४५००-१२५-७०००	९,००० ३,६९० २,७०० ३००	१००	-----
	पदे -१	एकूण	१५,६९०	१००	-----

कलम ४ (१) ब (XI)

ठाणे येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल अधिकारी व कर्मचा-यांची वेतनांची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे
अंदाजपत्रकाच्या प्रतीचे प्रकाशन
अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन

अनु क्र.	अंदाजपत्रकिय शिर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयांत	अभिप्राय
	२०५३ जिल्हा प्रशासन २०५३००२८				
	वेतन	३१,०८०,०००	वेतनासाठी	१००,०००	
	प्रवासखर्च	८२८,०००	प्रवासखर्चासाठी	३५०,०००	
	कार्यालयीन खर्च	३,४६८,०००	कार्यालयीन खर्चासाठी	४००,०००	
	भाडेपट्टी कर	६०,०००	भाडे अदा करणेसाठी	१,०००,०००	
	संगणक	०	संगणक खर्चासाठी	२००,०००	
	एकूण	३५४३६०००		२०५००००	

कलम ४ (१) ब (XI)

ठाणे येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल अधिकारी व कर्मचा-यांची वेतनांची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे
अंदाजपत्रकाच्या प्रतीचे प्रकाशन
अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन

अनु क्र.	अंदाजपत्रकिय शिर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयांत	अभिप्राय
	२०५३ जिल्हा प्रशासन २०५३०१६२				
	वेतन	३३,३००,०००	वेतनासाठी	६००,०००	
	प्रवासखर्च	१,०८०,०००	प्रवासखर्चासाठी	४००,०००	
	कार्यालयीन खर्च	१,४४०,०००	कार्यालयीन खर्चासाठी	३००,०००	
	भाडेपट्टी	७२,०००	भाडे अदा करणेसाठी	२००,०००	
	संगणक	०	संगणक खर्चासाठी	२००,०००	
	एकूण	३५८९२०००		१७०००००	

कलम ४ (१) ब (XI)

ठाणे येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल अधिकारी व कर्मचा-यांची वेतनांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अंदाजपत्रकाच्या प्रतीचे प्रकाशन

अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन

अनु क्र.	अंदाजपत्रकिय शिर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयांत	अभिप्राय
	२०२९ जमीन महसूल २०२९००४६				
	वेतन	१,६०८,०००	वेतनासाठी	०	
	प्रवासखर्च	७२,०००	प्रवासखर्चासाठी	६०,०००	
	कार्यालयीन खर्च	६४,०००	कार्यालयीन खर्चासाठी	३००,०००	
	भाडेपट्टी कर	०	भाडे अदा करणेसाठी	०	
	एकूण	१,७४४,०००		३६०,०००	

कलम ४ (१) ब (XI)

ठाणे येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल अधिकारी व कर्मचा-यांची वेतनांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अंदाजपत्रकाच्या प्रतीचे प्रकाशन

अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन

अनु क्र.	अंदाजपत्रकिय शिर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयांत	अभिप्राय
	२०४५ करमणूकर २०४५००९१				
	वेतन	४,४९५,०००	वेतनासाठी	०	
	प्रवासखर्च	५९,०००	प्रवासखर्चासाठी	०	
	कार्यालयीन खर्च	८३,०००	कार्यालयीन खर्चासाठी	०	
	एकूण	४,६३७,०००		०	

कलम ४ (१) ब (Xii) नमुना (अ)

ठाणे येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयाची अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती २००५ या वर्षासाठी प्रकाशित करणे

१. कार्यक्रमाचे नाव.
२. लाभार्थीच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती
३. लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी
४. लाभ मिळण्यासाठीच्या कार्यपध्दती
५. पात्रता ठरविण्यास आवश्यक असणारे कागदपत्र
६. कार्यक्रमांमध्ये मिळणा-या लाभाची विस्तृत माहिती
७. अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती
८. सक्षम अधिका-याचे पदनाम
९. विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क
१०. इतर शुल्क
११. विनंती अर्जाचा नमुना
१२. सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्राची यादी (दरताऐवज)
१३. जोड कागदपत्राचा नमुना
१४. कार्यक्रम संबंधित तक्रार निवारणासाठी संबधित अधिका-याचे पदनाम
१५. तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी (उदा जिल्हा पातळी, तालुका पातळी , गाव पातळी)
१६. लाभार्थीचा यादी खालील नमुन्यात.

कलम ४ (१) ब (Xii) नमुना (ब)

टाणे येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयाची अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

योजना / कार्यक्रमाचे नाव

अनु क्र	लाभार्थीचे नाव व पत्ता	अनुदान /लाभ याची रक्कम /स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकर्ष	अभिप्राय
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम ४ (१) ब (Xiii) नमुना

ठाणे येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयाची मिळणा-या/ सवलतीचा परवाना याची चालू वर्षाची तपशिलवार माहिती

अनु क्र	परवाना धारकाचे नाव	परवान्याचा प्रकार	दिनांका पासून	दिनांका पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती		
						मौजे	स.न.	क्षेत्र
			निरंक					

कलम ४ (१) ब (XIV) नमुना

टाणे येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयाची माहितीचे इलेक्टॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशीत करणे चालु वर्षाकरिता

अनु क्र	इस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळवण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
१	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम ४ (१) ब (XV) नमुना

टाणे येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयाची कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे

अनु क्र	सुविधेचे प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती /कर्मचारी	तक्रार निवारण
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम ४ (१) ब (XVI) नमुना

ठाणे येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयाची कार्यालयात माहिती अधिकारी /सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी /अपिलीय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ) शासकीय माहिती अधिकारी

अ क्र	शासकीय माहिती अधिकाराचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता /फोन	ई-मेल	अपिलीय प्राधिकारी
			निरंक			

ब)सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ क्र	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारांचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल
			निरंक		

क)अपिलीय अधिकारी

अ क्र	अपिलीय अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई मेल	यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
			निरंक			

कलम ४ (१) (ब) (xvii)

जिल्हाधिकारी कार्यालय येथील लेखाशाखेतील कार्यालयातील प्रकाशीत माहिती निरंक

कलम ४ (१) (क)

सर्वसामान्य लोकांशी संबंधित महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशना करिता तयार करणे व वितरीत करणे.
सदरची माहिती निरंक

कलम ४ (१) (ड)

सर्वसाधारणपणे आपल्या कार्यालयात होणा-या प्रशासकीय / अर्धन्यायीक कामकाजाच्या प्रकारची यादी तयार करणे.
घेतलेल्या निर्णयाबाबत कार्य करणाची मीमांसा यापुढे देण्यात येईल असे जाहीर करणे
सदरची माहिती निरंक